

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 9 января 2014 г. N 21-адм

**О ПЛАТЕ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации города Смоленска
от 27.05.2014 N 955-адм, от 12.01.2015 N 2-адм, от 31.12.2015 N 430-адм,
от 27.12.2016 N 3113-адм, от 15.05.2018 N 1311-адм,
от 06.08.2018 N 2003-адм, от 20.08.2018 N 2148-адм,
от 08.12.2020 N 2705-адм, от 30.12.2021 N 3489-адм, от 02.03.2022 N 448-адм,
от 25.10.2022 N 3095-адм, от 26.01.2023 N 150-адм, от 17.02.2023 N 337-адм,
от 26.04.2023 N 1023-адм)

Руководствуясь Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [Уставом](#) города Смоленска, в целях регулирования порядка определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории города Смоленска, Администрация города Смоленска постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории города Смоленска.

2. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории города Смоленска, в следующих размерах:

Наименование услуги	Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за одного ребенка в день (руб.)
1	2
Присмотр и уход за ребенком в возрасте от 3 до 7 лет (включительно) (группа круглосуточного пребывания)	218,34
Присмотр и уход за ребенком в возрасте до 3 лет (группа круглосуточного пребывания)	187,85
Присмотр и уход за ребенком в возрасте от 3 до 7 лет (включительно)	207,54

(группа полного дня (12-часовое пребывание))	
Присмотр и уход за ребенком в возрасте до 3 лет (группа полного дня (12-часовое пребывание))	178,13

(таблица в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 17.02.2023 N 337-адм)

3. Признать утратившими силу:

- [пункты 1, 2](#) постановления Главы города Смоленска от 07.07.2008 N 349 "О родительской плате за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Смоленска";

- [постановление](#) Главы города Смоленска от 30.03.2010 N 89 "О внесении изменений в Положение о родительской плате за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Смоленска, утвержденное постановлением Главы города Смоленска от 07.07.2008 N 349";

- [постановление](#) Администрации города Смоленска от 31.12.2010 N 960-адм "О внесении изменений в Положение о родительской плате за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Смоленска, утвержденное постановлением Главы города Смоленска от 07.07.2008 N 349";

- [постановление](#) Администрации города Смоленска от 05.04.2011 594-адм "О внесении изменения в Положение о родительской плате за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Смоленска, утвержденное постановлением Главы города Смоленска от 07.07.2008 N 349";

- [постановление](#) Администрации города Смоленска от 29.12.2012 N 2414-адм "О внесении изменений в постановление Главы города Смоленска от 07.07.2008 N 349 "О родительской плате за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Смоленска".

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.
(в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 15.05.2018 N 1311-адм)

5. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
(в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 15.05.2018 N 1311-адм)

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по социальной сфере.
(в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 27.12.2016 N 3113-адм)

И.о. главы Администрации
города Смоленска
А.А.БОРИСОВ

Утверждено
постановлением
Администрации
города Смоленска
от 09.01.2014 N 21-адм

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ВЗИМАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ
ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации города Смоленска
от 27.05.2014 N 955-адм, от 12.01.2015 N 2-адм, от 31.12.2015 N 430-адм,
от 27.12.2016 N 3113-адм, от 15.05.2018 N 1311-адм,
от 06.08.2018 N 2003-адм, от 20.08.2018 N 2148-адм,
от 08.12.2020 N 2705-адм, от 02.03.2022 N 448-адм, от 25.10.2022 N 3095-адм,
от 26.01.2023 N 150-адм, от 26.04.2023 N 1023-адм)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории города Смоленска (далее - МОУ), регламентирует порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МОУ (далее - родительская плата), определяется в соответствии со [статьей 65](#) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Порядок определения родительской платы

2.1. Родительская плата устанавливается постановлением Администрации города Смоленска как ежемесячная плата за присмотр и уход за детьми в МОУ.

2.2. Под присмотром и уходом за детьми в настоящем Положении понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.3. Размер родительской платы устанавливается Администрацией города Смоленска в расчете на один день посещения ребенком МОУ.
(в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 15.05.2018 N 1311-адм)

В случае изменения затрат на присмотр и уход за детьми в МОУ размер родительской платы может быть пересмотрен, но не более одного раза в квартал.
(в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 27.12.2016 N 3113-адм)

2.4. Плата за присмотр и уход за ребенком в день в МОУ включает в себя затраты на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения личной гигиены и режима дня и рассчитывается по формуле:

$P = P_{\text{пит.}} + P_{\text{хоз.}} + P_{\text{лич.}} + P_{\text{реж. дня}}$, где:

P - размер платы за присмотр и уход за ребенком в день в МОУ;

P_{пит.} - затраты на организацию питания;

P_{хоз.} - затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание;

P_{лич.} - затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

P_{реж. дня} - затраты на обеспечение соблюдения режима дня.

Затраты на организацию питания одного ребенка в МОУ рассчитываются по формуле:
(в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 08.12.2020 N 2705-адм)

$P_{\text{пит.}} = P_{\text{норма}} \times P_{\text{мц. деп. контр}}$, где:

(в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 15.05.2018 N 1311-адм)

P_{норма} - норма набора пищевой продукции на одного ребенка в МОУ в соответствии с установленными нормативными затратами на оказание муниципальных услуг главным распорядителем средств бюджета города Смоленска, в ведении которого находятся МОУ;
(в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 02.03.2022 N 448-адм)

P_{мц. деп. контр} - средняя стоимость набора пищевой продукции исходя из цен на продукты питания согласно официальной информации (мониторинга цен) Департамента экономического развития Смоленской области и ценовых предложений контрагентов (мониторинга цен) с учетом индексов потребительских цен в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации, разработанным Минэкономразвития Российской Федерации.
(в ред. постановлений Администрации города Смоленска от 15.05.2018 N 1311-адм, от 02.03.2022 N 448-адм)

Затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание одного ребенка в МОУ рассчитываются по формуле:
(в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 08.12.2020 N 2705-адм)

$P_{\text{хоз.}} = P_{\text{норма}} / \text{количество рабочих дней месяца} \times$

$\times P_{\text{мц. контр}}$, где:

P_{норма} - норма расхода материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание одного ребенка в МОУ в соответствии с установленными нормативными затратами на оказание муниципальных услуг главным распорядителем средств бюджета города Смоленска, в ведении которого находятся МОУ;

P_{мц. контр} - средняя цена применяемых для расчета материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание исходя из ценовых предложений контрагентов (мониторинга цен) с учетом индексов потребительских цен в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации, разработанным Минэкономразвития Российской Федерации.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены в МОУ рассчитываются по формуле:
(в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 08.12.2020 N 2705-адм)

$P_{\text{лич.}} = P_{\text{норма}} / \text{среднее количество рабочих дней месяца} \times$

х Рмц. контр, где:

Рнорма - норма расхода материальных запасов на соблюдение ребенком личной гигиены в МОУ в соответствии с установленными нормативными затратами на оказание муниципальных услуг главным распорядителем средств бюджета города Смоленска, в ведении которого находятся МОУ;

Рмц. контр - цены расчетных единиц материальных запасов на соблюдение личной гигиены исходя из ценовых предложений контрагентов (мониторинга цен) с учетом индексов потребительских цен в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации, разработанным Минэкономразвития Российской Федерации.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком режима дня в МОУ рассчитываются по формуле:
(в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 08.12.2020 N 2705-адм)

$$\text{Рреж.дня} = \text{Рнорма} / \text{количество месяцев срока эксплуатации} /$$
$$/ \text{среднее количество рабочих дней месяца} \times \text{Рмц. контр, где:}$$

Рнорма - норма расхода материальных запасов и основных средств на обеспечение соблюдения ребенком режима дня в МОУ в соответствии с установленными нормативными затратами на оказание муниципальных услуг главным распорядителем средств бюджета города Смоленска, в ведении которого находятся МОУ;

Рмц. контр - цены расчетных единиц материальных запасов и основных средств на соблюдение режима дня исходя из ценовых предложений контрагентов (мониторинга цен) с учетом индексов потребительских цен в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации, разработанным Минэкономразвития Российской Федерации.
(п. 2.4 в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 27.12.2016 N 3113-адм)

3. Взимание родительской платы

3.1. Родительская плата взимается ежемесячно в порядке, предусмотренном настоящим Положением, договором, заключенным между МОУ и родителями (законными представителями) ребенка.

Договор, заключенный между МОУ и родителями (законными представителями) ребенка, оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле ребенка в МОУ, другой - у родителей (законных представителей) ребенка.

3.2. Родители (законные представители) ребенка обязаны вносить согласно выписанной квитанции родительскую плату до 15 числа текущего месяца на лицевой счет МОУ.

После зачисления ребенка в МОУ родители (законные представители) обязаны внести родительскую плату за месяц в полном объеме в течение 5 рабочих дней.

3.3. Начисление родительской платы производится ежемесячно в течение первых 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, на основании табеля посещаемости детей, утвержденного руководителем МОУ.

3.4. Плата с родителей (законных представителей) ребенка взимается за дни посещения и непосещения ребенком МОУ.

За дни непосещения ребенком МОУ плата с родителей (законных представителей) ребенка не взимается в следующих случаях:

- болезни ребенка согласно представленной медицинской справке;
- карантина;
- закрытия МОУ на время ремонтных и (или) аварийных работ;
- периода отпуска родителей (законных представителей) ребенка по их заявлению о непосещении ребенком МОУ в данный период;
- в летний период сроком до 60 дней независимо от времени отпуска родителей (законных представителей) ребенка по их заявлению о непосещении ребенком МОУ в летний период.

3.5. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, посещающими МОУ.

3.6. В случае внесения ежемесячной родительской платы в полном размере, но при отсутствии ребенка в МОУ по причинам, указанным в [пункте 3.4](#) настоящего Положения, родительская плата пересчитывается с учетом количества дней отсутствия ребенка в МОУ. Излишне внесенная родительская плата зачисляется в последующие платежи.

3.7. В случае выбытия ребенка возврат родителям (законным представителям) ребенка излишне уплаченной суммы родительской платы производится по приказу руководителя МОУ на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка.

3.8. В случае оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг по соответствующему договору выписывается дополнительная квитанция.

3.9. Льгота по родительской плате (далее - льгота) в размере 100% родительской платы предоставляется родителям (законным представителям), имеющим детей следующих категорий:

- детей-инвалидов;
- детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей с туберкулезной интоксикацией;
- детей семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - мобилизованные граждане).
(абзац введен [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 25.10.2022 N 3095-адм; в ред. постановлений Администрации города Смоленска от 26.01.2023 N 150-адм, от 26.04.2023 N 1023-адм)

Действие абзаца, введенного [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 26.04.2023 N 1023-адм, [распространяется](#) на правоотношения, возникшие с 24.03.2023.

- детей семей граждан Российской Федерации, пребывающих в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы

Российской Федерации (далее - добровольцы);
(абзац введен [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 26.04.2023 N 1023-адм)

Действие абзаца, введенного [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 26.04.2023 N 1023-адм, [распространяется](#) на правоотношения, возникшие с 07.04.2023.

- детей семей граждан Российской Федерации, поступивших на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации, войска национальной гвардии Российской Федерации и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее - граждане, заключившие контракт);
(абзац введен [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 26.04.2023 N 1023-адм)

Действие абзаца, введенного [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 26.04.2023 N 1023-адм, [распространяется](#) на правоотношения, возникшие с 18.04.2023.

- детей семей мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей.
(абзац введен [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 26.04.2023 N 1023-адм)

3.10. Льгота в размере 50% родительской платы предоставляется родителям (законным представителям), имеющим детей следующих категорий:

- дети одиноких родителей;
- дети многодетных семей;
- дети вдов (вдовцов);
- дети родителей, один из которых является инвалидом I или II группы.

(абзац введен [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 31.12.2015 N 430-адм)

Под одиноким родителем в настоящем Положении понимается родитель, у которого в свидетельстве о рождении его ребенка один из родителей не указан или указан со слов матери (отца), при наличии справки, выданной органами записи актов гражданского состояния.

Под многодетной семьей в настоящем Положении понимается семья, имеющая трех и более несовершеннолетних детей.

(п. 3.10 в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 27.05.2014 N 955-адм)

3.10.1. Расходы, выпадающие в результате предоставления льгот по родительской плате, осуществляются за счет средств бюджета города Смоленска, выделенных на эти цели. Финансовое обеспечение указанных расходов осуществляется путем предоставления МОУ субсидии.

(п. 3.10.1 введен [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 12.01.2015 N 2-адм)

3.11. Льгота предоставляется ежегодно на основании:

- заявления родителей (законных представителей) ребенка;
- копии свидетельства о рождении ребенка;

- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащей страховой номер индивидуального лицевого счета ребенка;

(абзац введен [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 06.08.2018 N 2003-адм)

- копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащей страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя) ребенка; (в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 06.08.2018 N 2003-адм)

- согласия на обработку персональных данных согласно Федеральному [закону](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" с целью размещения их в Единой государственной информационной системе социального обеспечения; (в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 02.03.2022 N 448-адм)

- для детей-инвалидов: копии справки медико-социальной экспертизы; (в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 08.12.2020 N 2705-адм)

- для детей с туберкулезной интоксикацией: копии санаторно-курортной карты областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Смоленский противотуберкулезный клинический диспансер"; (в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 02.03.2022 N 448-адм)

- для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей: копии постановления (приказа) об установлении опеки (за исключением случаев установления опеки по заявлению родителей); (в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 08.12.2020 N 2705-адм)

- для детей многодетных семей: копии удостоверения многодетной семьи. (в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 02.03.2022 N 448-адм)

При наличии у родителя (законного представителя) трех и более несовершеннолетних детей копии свидетельства о рождении ребенка представляются родителем (законным представителем) на каждого ребенка;

- для детей одиноких родителей: справки, выданной органами записи актов гражданского состояния (форма N 25), если в свидетельстве о рождении указаны оба родителя (законных представителя); (абзац введен [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 27.05.2014 N 955-адм; в ред. постановлений Администрации города Смоленска от 27.12.2016 N 3113-адм, от 02.03.2022 N 448-адм)

- для детей вдов (вдовцов): копии свидетельства о смерти супруга (супруги); (абзац введен [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 27.05.2014 N 955-адм; в ред. постановлений Администрации города Смоленска от 08.12.2020 N 2705-адм, от 02.03.2022 N 448-адм)

- для детей родителей, один из которых является инвалидом I или II группы: копии справки медико-социальной экспертизы; (в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 02.03.2022 N 448-адм)

- для детей мобилизованных граждан: справку, подтверждающую факт призыва мобилизованного гражданина на военную службу и участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, выданную военным комиссариатом. (в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 26.04.2023 N 1023-адм)

Действие абзаца, введенного [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 26.04.2023 N 1023-адм, [распространяется](#) на правоотношения, возникшие с 24.03.2023.

- для детей добровольцев: справку, подтверждающую факт пребывания в добровольческом формировании и участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, выданную военным комиссариатом (воинской частью);
(абзац введен [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 26.04.2023 N 1023-адм)

Действие абзаца, введенного [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 26.04.2023 N 1023-адм, [распространяется](#) на правоотношения, возникшие с 07.04.2023.

- для детей семей граждан, заключивших контракт: справку с места прохождения военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, подтверждающую участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, выданную воинской частью (Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации или ее территориальным органом, военным комиссариатом);
(абзац введен [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 26.04.2023 N 1023-адм)

Действие абзаца, введенного [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 26.04.2023 N 1023-адм, [распространяется](#) на правоотношения, возникшие с 18.04.2023.

- для детей семей мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей: копию свидетельства о смерти мобилизованного гражданина, добровольца, гражданина, заключившего контракт; справку, подтверждающую факт призыва мобилизованного гражданина на военную службу и участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, выданную военным комиссариатом, либо справку, подтверждающую факт пребывания в добровольческом формировании и участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, выданную военным комиссариатом (воинской частью), либо справку с места прохождения военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, подтверждающую участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, выданную воинской частью (Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации или ее территориальным органом, военным комиссариатом).
(абзац введен [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 26.04.2023 N 1023-адм)

3.12. Документы, указанные в [пункте 3.11](#), представляются родителем (законным представителем) ребенка при поступлении ребенка в МОУ или по мере возникновения обстоятельств, дающих право на льготу.

Право на льготу ежегодно подтверждается родителем (законным представителем) ребенка.

В случае представления родителем (законным представителем) ребенка документов, указанных в [пункте 3.11](#), со сроком, льгота предоставляется на срок, не превышающий срока действия права на льготу, но не более чем на один год.

(п. 3.12 в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска от 06.08.2018 N 2003-адм)

3.13. Если документы, подтверждающие право на льготу, не представлены родителями (законными представителями) ребенка в сроки, указанные в [пункте 3.12](#) настоящего Положения, предоставление льготы прекращается, и родительская плата начисляется в полном размере.

Абзац исключен. - [Постановление](#) Администрации города Смоленска от 06.08.2018 N 2003-адм.

3.14. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготы, родители (законные представители) в течение 10 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом МОУ.

3.15. При наличии у родителей (законных представителей) ребенка двух и более оснований на получение льготы им предоставляется только одна льгота по выбору родителей (законных представителей) ребенка.

3.16. Руководители МОУ на основании представленных документов в течение 3 рабочих дней с момента их поступления издают приказ о предоставлении родителям (законным представителям) ребенка льготы.

Предоставление льготы родителям (законным представителям) ребенка прекращается на основании приказа МОУ о прекращении льготы.

3.16.1. Льгота предоставляется родителю (законному представителю) ребенка со дня издания приказа о предоставлении родителю (законному представителю) ребенка льготы.
(п. 3.16.1 введен [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 06.08.2018 N 2003-адм)

3.17. В предоставлении льготы родителям (законным представителям) отказывается в случаях:

- отсутствия у родителя (законного представителя) ребенка права на льготу;
(абзац введен [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 06.08.2018 N 2003-адм)

- предоставления неполного пакета документов, указанных в [пункте 3.11](#) настоящего Положения;

недоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

3.17.1. Информация о предоставлении родителю (законному представителю) ребенка льготы размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

Полученная из Единой государственной информационной системы социального обеспечения информация о родителях (законных представителях) ребенка, получающих меры социальной защиты (поддержки), учитывается при принятии решения о предоставлении льготы.

Размещение и получение информации о предоставлении родителю (законному представителю) ребенка льготы в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#) от 17.07.99 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".
(п. 3.17.1 введен [постановлением](#) Администрации города Смоленска от 06.08.2018 N 2003-адм)

3.18. Родители (законные представители) ребенка несут ответственность за несвоевременное внесение родительской платы.

При непоступлении родительской платы в указанный срок к родителям (законным представителям) ребенка принимаются меры, предусмотренные договором между МОУ и

родителями (законными представителями) ребенка.

МОУ имеет право обратиться в суд с иском к родителям (законным представителям) ребенка о погашении задолженности по родительской плате.

3.19. Ответственность за своевременное поступление родительской платы возлагается на руководителя МОУ.

4. Компенсация родительской платы
(в ред. [постановления](#) Администрации города Смоленска
от 15.05.2018 N 1311-адм)

Родители (законные представители) детей, посещающих МОУ, имеют право на предоставление им компенсации в соответствии с [постановлением](#) Администрации Смоленской области от 02.12.2013 N 993 "Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Смоленской области, и ее выплаты".

**5. Ответственность за расходование средств
родительской платы**

Руководитель МОУ несет ответственность и обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств родительской платы.

Приложение N 1а
к Положению

**ЗАТРАТЫ
НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПИТАНИЯ ОДНОГО РЕБЕНКА
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

Утратили силу. - [Постановление](#) Администрации города Смоленска от 08.12.2020 N 2705-адм.

Приложение N 1б
к Положению

**ЗАТРАТЫ
НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПИТАНИЯ ОДНОГО РЕБЕНКА
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

Утратили силу. - [Постановление](#) Администрации города Смоленска от 08.12.2020 N 2705-адм.

Приложение N 2
к Положению

**ЗАТРАТЫ
НА ХОЗЯЙСТВЕННО-БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ОДНОГО РЕБЕНКА
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

Утратили силу. - [Постановление](#) Администрации города Смоленска от 08.12.2020 N 2705-адм.

Приложение N 3
к Положению

**ЗАТРАТЫ
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОБЛЮДЕНИЯ РЕБЕНКОМ ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

Утратили силу. - [Постановление](#) Администрации города Смоленска от 08.12.2020 N 2705-адм.

Приложение N 4
к Положению

**ЗАТРАТЫ
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОБЛЮДЕНИЯ РЕБЕНКОМ РЕЖИМА ДНЯ
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

Утратили силу. - [Постановление](#) Администрации города Смоленска от 08.12.2020 N 2705-адм.
